

Міністэрства аховы здароўя
Рэспублікі Беларусь

Дзяржаўная ўстанова
«Міёрскі раённы цэнтр
гігіены і эпідэміялогіі»

ЗАГАД
09.01.2024 № 06 - осн
г. Міёры

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь

Государственное учреждение
«Миорский районный центр
гигиены и эпидемиологии»

ПРИКАЗ
Выписка из приказа
г. Миоры

Об административных процедурах

Во исполнение Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур», Закона Республики Беларусь от 7 января 2012г. № 340-З «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования», Указа Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан», в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. №548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования», постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 21.02.2022 № 13 «Об утверждении регламентов административных процедур в области здравоохранения», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 ноября 2023 г. №177 «Об изменении постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 21 февраля 2022г. № 13».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень административных процедур, осуществляемых Миорским РЦГЭ по заявлениям граждан, согласно приложению 1.
2. Утвердить перечень административных процедур, совершаемых государственным учреждением «Миорский районный центр гигиены и эпидемиологии», в отношении субъектов хозяйствования (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), согласно приложению 2.
3. Утвердить Регламент административных процедур, совершаемых государственным учреждением «Миорский районный центр гигиены и эпидемиологии», в отношении субъектов хозяйствования (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 №548 (с изменениями и дополнениями) (приложение 3).

4. Специалистам, ответственным за выполнение административных процедур, обеспечить их проведение в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Специалисту, ответственному за работу по кадрам, Перепечевой Евгении Ивановне, осуществлять учет заявлений граждан по административным процедурам в соответствии с инструкцией о порядке ведения делопроизводства по административным процедурам в Миорском РЦГЭ.

6. Врачу-эпидемиологу (заведующему) санитарно-эпидемиологического отдела Тонковид Елене Алексеевне:

6.1. обеспечить обновление информации по осуществлению административных процедур на информационных стендах и сайте учреждения;

6.2. осуществлять контроль ведения журнала регистрации заявлений по административным процедурам, поступающих от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

7. Назначить ответственным за обновление сайта учреждения в части касающейся внесения изменений, дополнений по административным процедурам помощника врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Любезных Алесю Анатольевну.

Главный врач

подпись

Г.В.Федукович

Верно
Медицинский статистик
09.01.2024

Г.И.Шидловская